



**TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL**

Fondo: SEGUROS DE RIESGOS LABORALES SURAMERICANA S.A.	Entidad productora: GERENCIA TECNICA ARL SURA	Fecha de elaboración:	Nov 15, 2022
Código: USC_GESTIONDOCUMENTAL_FR047	Versión: 10.0	Fecha de aprobación:	Nov 15, 2022
Conveniones: CT (Conservación total) - E (Eliminación) - D (Digitalización o carga de documentos de electrónicos) - S (Selección) - P (Papel) - EL (Electrónico) - NA (No aplica conservación física) - OM (Conservación en otro medio o aplicación)		Fecha de modificación:	Nov 15, 2022

CÓDIGOS			DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL			RETENCIÓN FÍSICA			SOPORTE DE ORIGEN		DISPOSICIÓN FINAL FÍSICA					PROCEDIMIENTO	RETENCIÓN ELECTRÓNICA		DISPOSICIÓN FINAL ELECTRÓNICA				PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO	
Dependencia	Serie	Subserie	Serie	Subserie	Tipo documental	Archivo de gestión	Archivo central		P	EL	CT	E	D	S	NA		Archivo digital u otros medios		CT	E	S	OM		
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION		0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				El tiempo de retención digital aplica a partir de la fecha de terminación de la relación contractual. Los soportes de seguridad social se conservan solo por 6 meses
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Certificado de formación Curso virtual 50 horas SGSST	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Contrato de prestación de servicios	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Certificado de representación legal del distribuidor	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Documento de identidad de distribuidor o prestador	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Registro único tributario RUT	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Evaluación médica ocupacional de ingreso del distribuidor	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Licencia de trabajos en altura	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Prueba de conocimiento, evaluación de desempeño, inducción y seguimiento al distribuidor o prestador	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Anexos : otros documentos que soportan el contrato y no estén contenidos en esta serie	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Formulario de registro especial de prestadores de salud y novedades del formulario	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Registros a asistencia a eventos de formación o inducción	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Anexo al contrato: otro sí, compromisos, ofertas, tarifas, cotización o lista de precios	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Copia de póliza de responsabilidad civil o certificado de expedición de póliza	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Autoliquidación o certificado de afiliación a la seguridad social, certificado revisor fiscal	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			6	MESES		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Portafolio u hoja de vida del distribuidor o prestador con sus anexos	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Actas de reuniones con el distribuidor	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Correspondencia enviada y recibida con el distribuidor. Otros certificados del prestador	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Seguimiento al prestador	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Habilitación de servicios del prestador	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Diplomas, certificados de estudio y formación	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Formato de inscripción al SGS como prestador, asesor, formato perfil	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Balances, documentos financieros del prestador	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Examen de aptitud médica del prestador	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Carta de terminación de contrato	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				
265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Derecho de petición con sus soportes	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X				

265603000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Licencia de salud ocupacional y certificado de aptitud	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		
265603000	0001	730	PROVEEDORES	RELACIONAMIENTO CLIENTES		0	AÑOS	0	AÑOS		EL				X		10	AÑOS		X		los soportes electrónicos se conservan 10 años en archivo digital a partir de la fecha de cancelación del contrato.
265603000	0001	730	PROVEEDORES	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Oveja de clientes que ingresan por salesforce	0	AÑOS	0	AÑOS		EL				X		10	AÑOS		X		
265603000	0001	730	PROVEEDORES	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Soporte CRM sobre un caso de prestación de servicios de un proveedor o distribuidor ARL	0	AÑOS	0	AÑOS		EL				X		10	AÑOS		X		
265603000	0001	730	PROVEEDORES	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Derecho de petición y respuesta derecho de petición	0	AÑOS	0	AÑOS		EL				X		10	AÑOS		X		
265603000	0001	737	PROVEEDORES	AUDITORIA		0	AÑOS	0	AÑOS		EL				X		5	AÑOS		X		El tiempo de retención digital aplica a partir de la fecha de la carga del documento
265603000	0001	737	PROVEEDORES	AUDITORIA	Informe auditorias a prestadores	0	AÑOS	0	AÑOS		EL				X		5	AÑOS		X		
265603000	0001	737	PROVEEDORES	AUDITORIA	Seguimiento a Planes de accion	0	AÑOS	0	AÑOS		EL				X		5	AÑOS		X		
265603000	0001	737	PROVEEDORES	AUDITORIA	Informe monitoreo a Prestadores	0	AÑOS	0	AÑOS		EL				X		5	AÑOS		X		
265603000	0001	737	PROVEEDORES	AUDITORIA	Comunicado Sancion o reconocimiento	0	AÑOS	0	AÑOS		EL				X		5	AÑOS		X		
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS		0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafilación de la empresa.
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Derecho de petición y respuesta derecho de petición	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Registro de eventos de capacitación migrados de aplicacion	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X			10	AÑOS		X		
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Cronograma, plan de trabajo	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafilación de la empresa.
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Informe técnico, evaluación o certificación	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X			10	AÑOS		X		Los informes técnicos se generan en formato electrónico y son cargadas al archivo digital por el usuario, desde aplicaciones como GIROP y las copias que llegan en papel, se digitalizan en la recepción del archivo de gestión.
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Registro de identificación de peligros, matriz de riesgos o panorama de factores de riesgos	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafilación de la empresa.
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Carta remitora de informes técnicos, evaluaciones o certificaciones	0	AÑOS	0	AÑOS	P			X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafilación de la empresa.
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Seguimiento laboral	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafilación de la empresa.
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Carta de entrega o remisión a la empresa afiliadas del cronograma o plan de trabajo	0	AÑOS	0	AÑOS	P			X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafilación de la empresa.
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Solicitud y evaluación de Puesto de trabajo genérico	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafilación de la empresa.
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Informe de medición de laboratorio	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafilación de la empresa.
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Investigación de accidente de trabajo masivo	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafilación de la empresa.
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Registro de Entrega de servicios a la empresa cliente con sus anexos	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafilación de la empresa.
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Registro de Contacto telefónico / fax	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafilación de la empresa.
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Registro de Entrega de empresas entre profesionales	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafilación de la empresa.
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Formato Apoyo al Afiliado, empleador o prestador de servicios para temas de prevención	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafilación de la empresa.
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Registro de asistencia a eventos de capacitación y plan de formación	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafilación de la empresa.
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Formatos propios de las empresas afiliadas	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafilación de la empresa.

265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Acta de visita a la empresa, acta de reuniones con sus anexos	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafiliación de la empresa.
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Correspondencia con la empresa cliente	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafiliación de la empresa.
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Anexos : otros documentos que soportan la atención a la empresa y no estén contenidos en esta serie	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafiliación de la empresa.
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Acta soporte telefonico	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Autorización conocimiento de información riesgos laborales	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Documentos de fondos acumulados	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Estrategias, diseños y metodologías de mercadeo	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Soportes de gastos de viajes	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Entrega elementos protección personal	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL			X			10	AÑOS		X		Los documentos se deben guardar en una caja por 5 años en Físico Ley 795 de 2003
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Documento proyecto empresa	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Ovejas de de clientes o entidades sobre casos de empresas por prestaciones o gestión de riesgos	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		
265603000	0030	576	SEGUIMIENTO EMPRESAS	GESTION DE RIESGOS	Llamada telefonica al contact center	0	AÑOS	0	AÑOS		EL				X		10	AÑOS		X		
265603000	0030	726	SEGUIMIENTO EMPRESAS	CUIDADO DE EMPRESAS		0	MESES	0	AÑOS		EL			X	X	Documentos electrónicos cargados por el usuario para el proyecto CUIDADO DE EMPRESAS	10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafiliación de la empresa.
265603000	0030	726	SEGUIMIENTO EMPRESAS	CUIDADO DE EMPRESAS	Brujula del proyecto	0	MESES	0	AÑOS		EL			X	X		10	AÑOS		X		
265603000	0030	726	SEGUIMIENTO EMPRESAS	CUIDADO DE EMPRESAS	Contextos, Planes de trabajo, Indicadores,informes	0	MESES	0	AÑOS		EL			X	X		10	AÑOS		X		
265603000	0030	726	SEGUIMIENTO EMPRESAS	CUIDADO DE EMPRESAS	Bitacora	0	MESES	0	AÑOS		EL			X	X		10	AÑOS		X		
265603000	0030	726	SEGUIMIENTO EMPRESAS	CUIDADO DE EMPRESAS	Presentaciones del proyecto	0	MESES	0	AÑOS		EL			X	X		10	AÑOS		X		
265603000	0030	726	SEGUIMIENTO EMPRESAS	CUIDADO DE EMPRESAS	Mapa de ruta	0	MESES	0	AÑOS		EL			X	X		10	AÑOS		X		
265603000	0030	726	SEGUIMIENTO EMPRESAS	CUIDADO DE EMPRESAS	Etnografia , evidencias etnograficas	0	MESES	0	AÑOS		EL			X	X		10	AÑOS		X		
265603000	0030	730	SEGUIMIENTO EMPRESAS	RELACIONAMIENTO CLIENTES		0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X		los documentos pueden llegar en formatos electrónicos o físicos. Los documentos en formato físico se digitalizan en el correo y se eliminan	10	AÑOS		X		El tiempo de retención en archivo digital es de 10 años y aplica a partir de la fecha de desafiliación de la empresa.
265603000	0030	730	SEGUIMIENTO EMPRESAS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Soportes del caso de CRM para una empresa afiliada sobre Gestion de riesgos	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X			10	AÑOS		X		
265603000	0030	730	SEGUIMIENTO EMPRESAS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Derecho de peticion y respuesta derecho de peticion	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X			10	AÑOS		X		
265603000	0030	730	SEGUIMIENTO EMPRESAS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Queja de clientes que ingresan por salesforce	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X			10	AÑOS		X		
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD		0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X		Conservar en formato físico sólo los contratos, modificaciones, anexos contrato y carta de terminación 5 años después de la terminación del contrato. El resto de documentos que hacen parte de la carpeta del prestador se digitalizan y se descartan.	10	AÑOS		X		El tiempo de retención digital aplica a partir de la fecha de terminación de la relación contractual. Los soportes de seguridad social se conservan solo por 6 meses
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Tarjeta de operación y propiedad del vehículo de un prestador	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Revisión tecnomecánica vigente de los vehículos ofrecidos para la prestación del servicio	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Acta de negociacion con los prestadores	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Remision que firman los prestadores cuando reciben la cartilla de material odontológico	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Carta de terminacion contrato Seguro y SOAT vigente de los vehículos ofrecidos para la prestación del servicio	0	ANOS	5	AÑOS	P	EL		X	X			10	ANOS		X		
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Certificado de suficiencia financiera del prestador de salud	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Certificado de antecedentes judiciales del prestador	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Indicadores de calidad en salud	0	ANOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	ANOS		X		

265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Contrato de prestación de servicios	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.	
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Documento de identidad del prestador	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.	
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Acta o carta divulgación OSHAS prestador de salud	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.	
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	formato de apoyo y seguimiento al prestador de servicios de salud	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.	
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Prueba de conocimiento, evaluación de desempeño, evaluación de inducción y seguimiento al prestador	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.	
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Portafolio u hoja de vida del prestador con sus anexos	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.	
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Actas de reuniones con el prestador	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.	
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Certificado de representación legal del prestador	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.	
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Copia de póliza o certificado de expedición de póliza	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.	
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Formulario de registro especial de prestadores de salud y novedades del formulario	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.	
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Anexos : otros documentos que soportan el convenio y no estén contenidos en esta serie	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.	
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Anexo al contrato: Carta convenio tarifas	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.	
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Autoliquidación o certificado de afiliación a la seguridad social	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			6	MESES		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato. A partir del la Digitalización dejar el último año se seguridad social del prestador.	
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Licencia de salud ocupacional y licencias de prestación de servicios de salud	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.	
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Registros a asistencia a eventos de formación o capacitación	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.	
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Registro soportes de Asistencia Internacional	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.	
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Correspondencia enviada y recibida con el prestador y actualización de datos	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.	
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Derecho de petición con sus soportes	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X			
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Certificados aportados por el prestador	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X			
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Autorización del usuario de consulta de seguridad social	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X			
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Certificado medico ocupacional del prestador	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato. Los documentos se digitalizan desde la recepción en archivo con fines de consulta.	10	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.	
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Programa de auditoria para el mejoramiento de la calidad pamec	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X			
265603000	0039	579	CONVENIOS	PRESTADORES DE SALUD	Descripcion del modelo de atención de salud del prestador	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X			
265603000	0039	730	CONVENIOS	RELACIONAMIENTO CLIENTES		0	AÑOS	0	AÑOS		EL					X	Documentos electrónicos que ingresan por el proceso CRM	10	AÑOS		X		los documentos electrónicos se conservan 10 años en archivo digital a partir de la fecha de cancelación del contrato
265603000	0039	730	CONVENIOS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Casos CRM con información de atención en salud por parte de un prestador	0	AÑOS	0	AÑOS		EL					X		10	AÑOS		X		
265603000	0039	730	CONVENIOS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Queja de clientes que ingresan por salesforce	0	AÑOS	0	AÑOS		EL					X		10	AÑOS		X		
265603000	0039	730	CONVENIOS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Derecho de petición por la atención de un prestador de salud	0	AÑOS	0	AÑOS		EL					X		10	AÑOS		X		
265603000	0045	578	CONVENIOS DE COLABORACION	INVESTIGACION		0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X		Conservar en formato físico sólo los contratos, modificaciones, anexos contrato y carta de terminación 5 años después de la terminación del contrato. El resto de documentos que hacen parte de la carpeta del prestador se digitalizan y se descartan.	10	AÑOS		X		El tiempo de retención digital aplica a partir de la fecha de terminación de la relación contractual.	
265603000	0045	578	CONVENIOS DE COLABORACION	INVESTIGACION	Aprobacion Asuntos Legales	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X			
265603000	0045	578	CONVENIOS DE COLABORACION	INVESTIGACION	Cartas enviadas y recibidas	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X			
265603000	0045	578	CONVENIOS DE COLABORACION	INVESTIGACION	Documentos de ejecución financiera de los proyectos	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X			
265603000	0045	578	CONVENIOS DE COLABORACION	INVESTIGACION	hojas de vida del personal	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X			
265603000	0045	578	CONVENIOS DE COLABORACION	INVESTIGACION	Polizas de responsabilidad civil y contractual	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X			

265603000	0045	578	CONVENIOS DE COLABORACION	INVESTIGACION	Registros de asistencia a eventos o capacitaciones	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265603000	0045	578	CONVENIOS DE COLABORACION	INVESTIGACION	Rut	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265603000	0045	578	CONVENIOS DE COLABORACION	INVESTIGACION	Documento de representación legal	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.
265603000	0045	578	CONVENIOS DE COLABORACION	INVESTIGACION	Actas de reuniones, visitas	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.
265603000	0045	578	CONVENIOS DE COLABORACION	INVESTIGACION	Carta de terminación de contrato	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265603000	0045	578	CONVENIOS DE COLABORACION	INVESTIGACION	Convenio de Colaboración	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato. Los documentos se digitalizan desde la recepción en archivo con fines de consulta.
265603000	0045	578	CONVENIOS DE COLABORACION	INVESTIGACION	Anexo al convenio: otro si, oferta, acuerdo de confidencialidad	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.
265603000	0045	578	CONVENIOS DE COLABORACION	INVESTIGACION	Soportes y demas documentos que no estan registrados en esta tabla	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265603000	0045	578	CONVENIOS DE COLABORACION	INVESTIGACION	Documento de identidad	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265604000	0004	502	REQUERIMIENTOS EXTERNOS	ENTES DE CONTROL Y VIGILANCIA		0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X			los requerimientos se digitalizan y se conservan 5 años en archivo físico.	10	AÑOS		X			los documentos digitales se conservan en digital por 10 años
265604000	0004	502	REQUERIMIENTOS EXTERNOS	ENTES DE CONTROL Y VIGILANCIA	Cartas enviadas y recibidas con la entidad	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265604000	0004	502	REQUERIMIENTOS EXTERNOS	ENTES DE CONTROL Y VIGILANCIA	Requerimiento y respuesta	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265604000	0004	502	REQUERIMIENTOS EXTERNOS	ENTES DE CONTROL Y VIGILANCIA	Queja y respuesta a la entidad	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265604000	0138	887	AUDITORIA INTERNA	AUDITORIA INTERNA ARL		0	AÑOS	0	AÑOS		EL					X	Documentos electrónicos cargados a archivo digital	10	AÑOS		X			Pendiente definición del comité
265604000	0138	887	AUDITORIA INTERNA	AUDITORIA INTERNA ARL	Seguimiento a Planes de acción de monitoreos	0	AÑOS	0	AÑOS		EL					X		10	AÑOS		X			
265604000	0138	887	AUDITORIA INTERNA	AUDITORIA INTERNA ARL	Informe monitoreo a Procesos	0	AÑOS	0	AÑOS		EL					X		10	AÑOS		X			
265604000	0138	887	AUDITORIA INTERNA	AUDITORIA INTERNA ARL	Informe auditorias a Procesos	0	AÑOS	0	AÑOS		EL					X		10	AÑOS		X			
265604000	0138	887	AUDITORIA INTERNA	AUDITORIA INTERNA ARL	Seguimiento a Planes de acción de Auditorias	0	AÑOS	0	AÑOS		EL					X		10	AÑOS		X			
265605000	0045	577	CONVENIOS DE COLABORACION	INNOVACION		0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X			Conservar en formato físico sólo los contratos, modificaciones, anexos contrato y carta de terminación 5 años después de la terminación del contrato. El resto de documentos que hacen parte de la carpeta del prestador se digitalizan y se descartan.	10	AÑOS		X			El tiempo de retención digital aplica a partir de la fecha de terminación de la relación contractual.
265605000	0045	577	CONVENIOS DE COLABORACION	INNOVACION	Documento de representación legal	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato. Los documentos se digitalizan desde la recepción en archivo con fines de consulta.
265605000	0045	577	CONVENIOS DE COLABORACION	INNOVACION	Cartas enviadas y recibidas	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265605000	0045	577	CONVENIOS DE COLABORACION	INNOVACION	Soportes y demas documentos que no estan registrados en esta tabla	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265605000	0045	577	CONVENIOS DE COLABORACION	INNOVACION	Documento de identidad	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265605000	0045	577	CONVENIOS DE COLABORACION	INNOVACION	Rut	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265605000	0045	577	CONVENIOS DE COLABORACION	INNOVACION	Aprobacion Asuntos Legales	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265605000	0045	577	CONVENIOS DE COLABORACION	INNOVACION	Polizas de responsabilidad civil y contractual	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265605000	0045	577	CONVENIOS DE COLABORACION	INNOVACION	Actas de reuniones, visitas	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato. Los documentos se digitalizan desde la recepción en archivo con fines de consulta.
265605000	0045	577	CONVENIOS DE COLABORACION	INNOVACION	Convenio de Colaboración	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato. Los documentos se digitalizan desde la recepción en archivo con fines de consulta.
265605000	0045	577	CONVENIOS DE COLABORACION	INNOVACION	Anexo al convenio: otro si, oferta, acuerdo de confidencialidad	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato. Los documentos se digitalizan desde la recepción en archivo con fines de consulta.
265605000	0045	577	CONVENIOS DE COLABORACION	INNOVACION	Carta de terminación de contrato	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265605000	0065	577	PROYECTOS	INNOVACION		0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X	Son documentos electrónicos nativos que se cargan a archivo digital. No tienen documentos físicos	20	AÑOS		X			los documentos en archivo digital se conservan por 20 años
265605000	0065	577	PROYECTOS	INNOVACION	Codigo fuente	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X		20	AÑOS		X			

265605000	0065	577	PROYECTOS	INNOVACION	Acta de inicio del proyecto	0	ANOS	0	ANOS		EL		X	X		20	ANOS	X		
265605000	0065	577	PROYECTOS	INNOVACION	Contrato por obra	0	ANOS	0	ANOS		EL		X	X		20	ANOS	X		
265605000	0065	577	PROYECTOS	INNOVACION	Cesión de derechos de autor	0	ANOS	0	ANOS		EL		X	X		20	ANOS	X		
265605000	0065	577	PROYECTOS	INNOVACION	Creación u obra intelectual	0	ANOS	0	ANOS		EL		X	X		20	ANOS	X		
265605000	0065	577	PROYECTOS	INNOVACION	Matriz de cambios	0	ANOS	0	ANOS		EL		X	X		20	ANOS	X		
265605000	0141	577	INVESTIGACIONES	INNOVACION		0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X		20	AÑOS	X		Los documentos en archivo digital se conservan por 20 años
265605000	0141	577	INVESTIGACIONES	INNOVACION	Cartas enviadas y recibidas	0	ANOS	0	ANOS		EL		X	X		20	ANOS	X		
265605000	0141	577	INVESTIGACIONES	INNOVACION	Informe de investigación en gestión de riesgos	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X		20	AÑOS	X		
265605000	0141	577	INVESTIGACIONES	INNOVACION	Presentación sobre la investigación	0	ANOS	0	ANOS		EL		X	X		20	ANOS	X		
265605000	0141	577	INVESTIGACIONES	INNOVACION	Trabajo de grado sobre temas de gestión de riesgos laborales	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X		20	AÑOS	X		
265605000	0141	577	INVESTIGACIONES	INNOVACION	Poster o afiche sobre la investigación	0	ANOS	0	ANOS		EL		X	X		20	ANOS	X		
265605000	0142	577	VIGILANCIA TECNOLÓGICA	INNOVACION		0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X		20	AÑOS	X		los documentos en archivo digital se conservan por 20 años
265605000	0142	577	VIGILANCIA TECNOLÓGICA	INNOVACION	Briefing o solicitud del informe	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X		20	AÑOS	X		
265605000	0142	577	VIGILANCIA TECNOLÓGICA	INNOVACION	Informe de monitoreo de un riesgo, sector o tendencia	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X		20	AÑOS	X		
265611414	0065	888	PROYECTOS	PROYECTOS NORMATIVOS		0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		20	AÑOS	X		Documentos electrónicos cargados al archivo digital
265611414	0065	888	PROYECTOS	PROYECTOS NORMATIVOS	Actas de inspección de calidad de elementos de protección personal	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		20	AÑOS	X		
265611414	0065	888	PROYECTOS	PROYECTOS NORMATIVOS	Bitacora del proceso	0	ANOS	0	ANOS		EL			X		20	ANOS	X		
265611414	0065	888	PROYECTOS	PROYECTOS NORMATIVOS	Fichas técnicas de los elementos de protección personal	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		20	AÑOS	X		
265611414	0065	888	PROYECTOS	PROYECTOS NORMATIVOS	Matriz de responsables	0	ANOS	0	ANOS		EL			X		20	ANOS	X		
265611414	0065	888	PROYECTOS	PROYECTOS NORMATIVOS	Cierre contable	0	ANOS	0	ANOS		EL			X		20	ANOS	X		
265611414	0065	888	PROYECTOS	PROYECTOS NORMATIVOS	Archivo en Excell de dimensionamiento	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		20	AÑOS	X		
265611414	0065	888	PROYECTOS	PROYECTOS NORMATIVOS	Archivo en Excell de control logístico	0	ANOS	0	ANOS		EL			X		20	ANOS	X		
265611414	0065	888	PROYECTOS	PROYECTOS NORMATIVOS	Archivo en excell de material no conforme	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		20	AÑOS	X		
265611414	0065	888	PROYECTOS	PROYECTOS NORMATIVOS	Actas de aprobación de compras	0	ANOS	0	ANOS		EL			X		20	ANOS	X		
265636000	0045	533	CONVENIOS DE COLABORACION	FORMACION		0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X		10	AÑOS	X		El tiempo de retención digital aplica a partir de la fecha de terminación de la relación contractual.
265636000	0045	533	CONVENIOS DE COLABORACION	FORMACION	Cartas enviadas y recibidas	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X		10	AÑOS	X		
265636000	0045	533	CONVENIOS DE COLABORACION	FORMACION	Polizas de responsabilidad civil y contractual	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X		10	AÑOS	X		
265636000	0045	533	CONVENIOS DE COLABORACION	FORMACION	Rut	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X		10	AÑOS	X		
265636000	0045	533	CONVENIOS DE COLABORACION	FORMACION	Convenio de Colaboración	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X		10	AÑOS	X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato. Los documentos se digitalizan desde la recepción en archivo con fines de consulta
265636000	0045	533	CONVENIOS DE COLABORACION	FORMACION	Anexo al convenio: otro si, oferta, acuerdo de confidencialidad	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X		10	AÑOS	X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato. Los documentos se digitalizan desde la recepción en archivo con fines de consulta
265636000	0045	533	CONVENIOS DE COLABORACION	FORMACION	Soportes y demás documentos que no están registrados en esta tabla	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X		10	AÑOS	X		
265636000	0045	533	CONVENIOS DE COLABORACION	FORMACION	Documento de representación legal	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X		10	AÑOS	X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato. Los documentos se digitalizan desde la recepción en archivo con fines de consulta
265636000	0045	533	CONVENIOS DE COLABORACION	FORMACION	Actas de reuniones, visitas	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X		10	AÑOS	X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato. Los documentos se digitalizan desde la recepción en archivo con fines de consulta
265636000	0045	533	CONVENIOS DE COLABORACION	FORMACION	Carta de terminación de contrato	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X		10	AÑOS	X		
265636000	0045	533	CONVENIOS DE COLABORACION	FORMACION	Documento de identidad	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X		10	AÑOS	X		
265636000	0045	533	CONVENIOS DE COLABORACION	FORMACION	Aprobación Asuntos Legales	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X		10	AÑOS	X		
265636000	0045	533	CONVENIOS DE COLABORACION	FORMACION	Registros de asistencia a eventos o capacitaciones	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X		10	AÑOS	X		

265636000	0051	587	CAPACITACIONES MASIVAS	EDUCACION PARA EL CUIDADO		1	AÑOS	0	AÑOS	P	EL			X	X			Los documentos se conservan un año en archivo de gestión (oficinas a nivel nacional) a partir de la fecha de capacitación. Luego se transfieren al archivo central donde se digitalizan y se descartan. La información queda registrada en un aplicativo llamado Formación a empresas, las fichas de inscripción del Sena se registra en la plataforma Sofia Plus.	20	AÑOS		X			El tiempo de conservación aplica a partir de la fecha de la capacitación.
265636000	0051	587	CAPACITACIONES MASIVAS	EDUCACION PARA EL CUIDADO	Registro de inscripción y asistencia a capacitación	1	AÑOS	0	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X			El tiempo de conservación aplica a partir de la fecha de la capacitación
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO		0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de recepción en archivo. La historia clínica de ARL es un expediente mixto (papel, digital y electrónico) conformado por soportes de la calificación del evento, comunicaciones y copias de registros clínicos de los prestadores. Los documentos físicos se digitalizan para fines de consulta.	20	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Ponencia para calificación de origen y pérdida de la capacidad laboral	0	AÑOS	10	AÑOS	P				X	X				20	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Seguimientos y conceptos generados por el personal asistencial de ARL	0	AÑOS	10	AÑOS	P				X	X				20	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Copias de Registros clínicos, conceptos médicos y evaluaciones medicas generadas por IPS SURA	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Copias de Registros clínicos de otras IPS	0	AÑOS	10	AÑOS		EL			X	X				20	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Autorización para conocimiento de historia clínica	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Documentos del accidente mortal	0	AÑOS	10	AÑOS	P				X	X				20	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Soportes laborales para la calificación de origen	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X			Registros que determinan la condición laboral del paciente (copias de contratos, planillas, funciones, certificados de estudio etc.)	20	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Documento de identidad del afiliado	0	AÑOS	10	AÑOS		EL			X	X			Documento que se conserva sólo en formato electrónico.	20	AÑOS		X			
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Radiografías, planos que soportan la historia clínica y registros fotográficos	0	AÑOS	10	AÑOS	P				X				Documento que se conservan en formato físico.	0	AÑOS					
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Acta sobre casos clínicos (actas de staff , comisión laboral, comité de mortales)	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Consentimiento informado	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Cartas con las EPS, ARL, empleador, empleador y juntas sobre la calificación y temas de salud	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Dictamen de calificación laboral	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Evaluaciones técnicas e informes de riesgos que soportan la historia clínica	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Registros de Reintegro laboral	0	AÑOS	10	AÑOS	P				X	X				20	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Formatos de apoyo y seguimiento laboral al afiliado y el empleador	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Soportes de pagos por gastos de juntas y atenciones asistenciales	0	AÑOS	10	AÑOS	P				X	X				20	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Evaluaciones de puestos de trabajo y videos del caso que soportan la historia clínica	0	AÑOS	10	AÑOS		EL			X	X				20	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Autorización de transferencias en cuentas bancarias, inscripción de cuentas bancarias	0	AÑOS	10	AÑOS	P				X	X				20	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Derechos de petición con sus anexos y respuestas	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X			
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	documentos que lleguen y no están en la tabla y no pertenezcan a otra serie identificada	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X			
265702000	0010	568	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA LABORAL Y DEL TRABAJO	Historias clínicas relacionadas con un riesgo biológico	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X			
265702000	0010	630	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA DEL TRABAJO		0	AÑOS	0	AÑOS		EL				X		X	los documentos son generados y cargados en formato electrónico a archivo digital por la empresa cliente. La conservación física la define la empresa porque son copias de ayudas diagnosticas y licencias	20	AÑOS		X			los documentos se conservan de manera digital por 20 años.
265702000	0010	630	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA DEL TRABAJO	Certificado de aptitud medica laboral, certificado medico ocupacional, certificado pre ocupacional	0	AÑOS	0	AÑOS		EL				X		X		20	AÑOS		X			

265702000	0010	630	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA DEL TRABAJO	Constancia de veracidad de informacion	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X		20	AÑOS		X			
265702000	0010	630	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA DEL TRABAJO	Autorización conocimiento de historia clínica	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X		20	AÑOS		X			
265702000	0010	630	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA DEL TRABAJO	copia de licencia de salud ocupacional del medico	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X	los documentos son generados y cargados en formato electrónico a archivo digital por la empresa cliente. La conservación física la define la empresa porque son copias de ayudas diagnosticas y licencias	20	AÑOS		X		los documentos se conservan de manera digital por 20 años.	
265702000	0010	630	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA DEL TRABAJO	Ayudas diagnosticas (exámenes de laboratorio e imagenología)	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X		20	AÑOS		X		los documentos se conservan de manera digital por 20 años.	
265702000	0010	630	HISTORIAS CLINICAS	MEDICINA DEL TRABAJO	Consentimiento informado	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X		20	AÑOS		X			
265702000	0010	730	HISTORIAS CLINICAS	RELACIONAMIENTO CLIENTES		0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X	los documentos pueden llegar en formatos electrónicos o físicos. Los documentos en formato físico se digitalizan en el correo y se conservan por 10 años en Archivo a partir de la fecha de llegada.	20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital	
265702000	0010	730	HISTORIAS CLINICAS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Soporte CRM sobre un caso de atención en salud	0	AÑOS	10	AÑOS		EL		X	X		20	AÑOS		X			
265702000	0010	730	HISTORIAS CLINICAS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Derecho de petition y respuesta derecho de petition	0	AÑOS	10	AÑOS		EL		X	X		20	AÑOS		X			
265702000	0010	730	HISTORIAS CLINICAS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Casos CRM con información de salud de una afiliado de ARL	0	AÑOS	10	AÑOS		EL		X	X		20	AÑOS		X		Documento confidencial	
265702000	0010	730	HISTORIAS CLINICAS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Queja de clientes que ingresan por salesforce	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X		20	AÑOS		X			
265702000	0010	730	HISTORIAS CLINICAS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Llamada telefonica al contact center	0	AÑOS	10	AÑOS		EL				X	20	AÑOS		X			
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES		0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X	El siniestro ARL es un expediente mixto (papel, digital y electrónico) El tiempo de retención aplica a partir de la fecha del pago del siniestro. Los documentos se digitalizan para fines de consulta	20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Investigación del siniestro y anexos	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X		20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Seguimiento de prevención de riesgos posterior a la investigación	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X		20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Anexos laborales y certificados que soportan la profesionalidad del evento	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X		20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Soportes del siniestro en gran formato como planos	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X	Documento que se conserva sólo en formato físico.	20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Recobros por incapacidades entre ARLS y EPS	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X		20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Informe de accidente o enfermedad laboral formato propio ARL	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X		20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Informe de accidente o enfermedad laboral otras entidades	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X		20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Cartas con la empresa, el trabajador, la EPS y otras ARL sobre accidente o enfermedad laboral	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X		20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Cartas de calificación o negación de profesionalidad del evento	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X		20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	evaluaciones técnicas de puestos de trabajo y estudio de riesgos	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X		20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Registros de defunción	0	AÑOS	10	AÑOS		EL		X	X		20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Documento de identidad del afiliado	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X	Documento que se conserva sólo en formato electrónico.	20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Evaluaciones y soportes electrónicos del siniestro que llegan en CDS	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X	Documento que se conserva sólo en formato electrónico	20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Registros fotográficos	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X	Documento que se conserva sólo en formato físico..PBA..	0	AÑOS					
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Anexos judiciales que soportan el evento, como fallos de juzgado	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X		20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Informe de asistencia accidente Mortal por parte de Bien legal	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X		20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Registro de definición de derechos y cobertura de accidente por Operaciones	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X	X	Documento electronico-- PBA	20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Soportes de pago, incapacidad permanente parcial IPP, incapacidad temporal	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X		20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Reembolso del siniestro	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X		20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Subrogación del siniestro	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X		20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Derecho de petición relacionado al siniestro	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X		20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Formato de inscripción cuenta bancaria	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X		20	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.	
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	evaluaciones de factores de riesgo, ambientales y técnicas	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X		20	AÑOS		X			

265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Resto de documentos que llegan con los siniestros y no estan en la tabla de retención	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	fotografias sueltas sin informacion	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Ovejas de de clientes o entidades sobre casos de siniestros	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X				
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Cartas de cumplimiento acciones de tutela	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X				
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Carta de Notificacion pago de indemnizacion y solicitud de informacion para pago de indemnizacion	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X				
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Recobros honorarios a juntas de calificacion, COLPENSIONES	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X				
265702000	0036	522	SINIESTROS	RIESGOS LABORALES	Cartas de Inasistencia a proceso de tratamiento y rehabilitación	0	AÑOS	10	AÑOS		EL			X	X				20	AÑOS		X				
265702000	0036	730	SINIESTROS	RELACIONAMIENTO CLIENTES		0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X			los documentos pueden llegar en formatos electrónicos o físicos. Los documentos en formato físico se digitalizan en el correo y se conservan por 10 años en Archivo a partir de la fecha de llegada.	20	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de carga al archivo digital.
265702000	0036	730	SINIESTROS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Documentos que ingresan por CRM para el siniestro	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X				
265702000	0036	730	SINIESTROS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Derecho de peticion y respuesta derecho de peticion	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X				
265702000	0036	730	SINIESTROS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Oveja de clientes que ingresan por salesforce	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X				
265702000	0036	730	SINIESTROS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Llamada telefonica al contact center	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL			X	X				20	AÑOS		X				
265702000	0120	607	JUNTAS CALIFICACION DE INVALIDEZ	CORRESPONDENCIA		0	AÑOS	5	AÑOS	P				X				La correspondencia enviada y recibida con la Junta de calificación remisionando varios casos se archiva por 5 años y luego se elimina. Las cartas de casos particulares deben estar archivadas en la historia clinica correspondiente	0	AÑOS						
265702000	0120	607	JUNTAS CALIFICACION DE INVALIDEZ	CORRESPONDENCIA	Correspondencia enviada y recibida	0	AÑOS	5	AÑOS	P				X					0	AÑOS						
265702000	0120	607	JUNTAS CALIFICACION DE INVALIDEZ	CORRESPONDENCIA	Notificaciones y dictámenes de junta	0	AÑOS	10	AÑOS	P				X				se clasifican en el expediente o historia clinica correspondiente	20	AÑOS		X				