



TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fondo: SEGUROS DE RIESGOS LABORALES SURAMERICANA S.A.	Entidad productora: GERENCIA DE OPERACIONES ARL SURA	Fecha de elaboración:	Apr 21, 2025
Código: USC_GESTIONDOCUMENTAL_FR047	Versión: 15.0	Fecha de aprobación:	Apr 21, 2025
Convenciones: CT (Conservación total) - E (Eliminación) - D (Digitalización o carga de documentos de electrónicos) - S (Selección) - P (Papel) - EL (Electrónico) - NA (No aplica conservación física) - OM (Conservación en otro medio o aplicación)		Fecha de modificación:	Apr 21, 2025

CÓDIGOS			DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL			RETENCIÓN FÍSICA				SOPORTE DE ORIGEN		DISPOSICIÓN FINAL FÍSICA					PROCEDIMIENTO	RETENCIÓN ELECTRÓNICA		DISPOSICIÓN FINAL ELECTRÓNICA				PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO
Dependencia	Serie	Subserie	Serie	Subserie	Tipo documental	Archivo de gestión		Archivo central		P	EL	CT	E	D	S	NA		Archivo digital u otros medios		CT	E	S	OM	
265303000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION		0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X			Se digitalizan todos los documentos que llegan en formato físico y se cargan a p8. Solo se conservan en archivo físico los contratos, anexos a contratos, otros y cartas de terminación, el resto de documentos se pueden digitalizar y descartar cambio de conservación de documentos de prestadores de ARL	10	AÑOS		X			El tiempo de retención digital aplica a partir de la fecha de terminación de la relación contractual. Los soportes de seguridad social se conservan solo por 6 meses
265303000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Contrato de prestación de servicios	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Anexo al contrato: otro si, tarifas, compromiso, oferta	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Certificado de representación legal del distribuidor o documento equivalente	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Documento de identidad de distribuidor	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Registro unico tributario RUT	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Autoliquidación de aportes de seguridad social	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Solicitud de nuevo distribuidor	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Portafolio u hoja de vida del distribuidor con sus anexos	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Informe de valoración de competencias, informe de evaluación	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Reporte producto no conforme subcontratista	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Acompañamiento en campo a prestadores	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Prueba conocimiento nuevos prestadores, exámenes prestadores seg social	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Seguimiento desempeño prestadores operaciones	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Control de asistencia a capacitaciones	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Correspondencia enviada y recibida con el distribuidor	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Anexos : otros documentos que soportan el contrato y no estén contenidos en esta serie	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Nota debito	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Nota credito	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0004	502	REQUERIMIENTOS EXTERNOS	ENTES DE CONTROL Y VIGILANCIA		0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X			Los requerimietos se digitalizan y se archivan en fisico por 5 años	10	AÑOS		X			los requerimientos digitales se conservan digitales por 10 años
265303000	0004	502	REQUERIMIENTOS EXTERNOS	ENTES DE CONTROL Y VIGILANCIA	Requerimiento de entidades oficiales	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0004	502	REQUERIMIENTOS EXTERNOS	ENTES DE CONTROL Y VIGILANCIA	Cartas enviadas y recibidas	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0004	623	REQUERIMIENTOS EXTERNOS	DERECHOS DE PETICION		0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X			Los documentos fisicos de los requerimientos se conservan por 1 año a partir de la fecha del documento. Se digitalizan con fines de consulta y se descartan	5	AÑOS		X			Los documentos se conservan en archivo digital 5 años a partir de la fecha de digitalización.
265303000	0004	623	REQUERIMIENTOS EXTERNOS	DERECHOS DE PETICION	Derecho de petición respuestas a entes externos, empresas sobre temas de Operaciones	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X			Los documentos fisicos de los requerimientos se conservan por 1 año a partir de la fecha del documento. Se digitalizan con fines de consulta y se descartan	5	AÑOS		X			Los documentos se conservan en archivo digital 10 años a partir de la fecha de digitalización.

265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS		0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de desafiliación de la empresa. Los documentos físicos se reproducen por un medio técnico (digitalización) para fines de consulta.	5	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la desafiliación de la empresa
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Llamada telefonica al contact center	0	AÑOS	1	AÑOS		EL					X		5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Documentos que no estén en la tabla de retención y lleguen para esta subserie	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Listado de empleados	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Carta de desafiliación ARL anterior	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Carta de movilidad	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Autorización reporte y consulta de antecedentes crediticios y comerciales	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Pagos realizados a la ARL anterior	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Carta afiliación CTA y cooperativas	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Certificado de existencia legal de la empresa	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Registro unico tributario RUT	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Documento de identidad del representante legal	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Inscripción cuenta bancaria o autorización transferencia electrónica	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Solicitud de clave empresarial	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Certificados de aportes a riesgos laborales	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Carta de desafiliación	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Investigación de empresas con solicitud de traslado a otra ARL	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Documento de retractación de la afiliación	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Carta designación, notificación, cambio o nombramiento de intermediarios	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Licitación ganada	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Prórrogas o anexos al contrato de seguros de riesgos laborales con grandes empresas.	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Formulario de afiliación (pre impreso) y recepción de información requerida para la afiliación.	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Carta de negociación de traslado comercial	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Justificación no afiliación	0	AÑOS	1	AÑOS		EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Cartas firmadas por el representante legal y/o empresas	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	557	AFILIACIONES	AFILIACION DE EMPRESAS	Correo bienvenida	0	AÑOS	1	AÑOS		EL					X		5	AÑOS		X				
265303000	0013	558	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES		0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			Los documentos físicos se reproducen por un medio técnico (digitalización) para fines de consulta y se eliminan.	5	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de desafiliación del independiente a través del contratante.
265303000	0013	558	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES	documentos que lleguen y no están en la tabla y no pertenezcan a otra serie identificada	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	558	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES	Formulario de afiliación, novedades y retiros de trabajadores independientes o contratistas	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	558	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES	Contrato civil para la prestación de servicios	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	558	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES	Pago o constancia de afiliación a una empresa promotora de salud (eps)	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	558	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES	Constancia de afiliación a Pensiones y plantilla de pago como independiente	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	558	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES	Correspondencia con el independiente	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	558	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES	Certificado de aptitud medica laboral, certificado medico ocupacional, certificado pre ocupacional	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	558	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES	Justificación no afiliación	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	558	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES	Copia de documento de identidad del independiente o del contratista	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X				
265303000	0013	559	AFILIACIONES	NOVEDADES DE INGRESO Y RETIRO		3	MESES	0	AÑOS	P	EL		X	X			Una vez registrada la novedad en los sistemas, los documentos físicos se digitalizan para fines de consulta y se conservan por tres meses en la oficina de correo y luego se descartan los físicos.	10	AÑOS		X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de la novedad.
265303000	0013	559	AFILIACIONES	NOVEDADES DE INGRESO Y RETIRO	Formulario de novedades de ingreso y retiro de trabajadores	3	MESES	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X				

265303000	0013	559	AFILIACIONES	NOVEDADES DE INGRESO Y RETIRO	Correspondencia y mails de novedades de ingreso y retiro	3	MESES	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	559	AFILIACIONES	NOVEDADES DE INGRESO Y RETIRO	Llamada telefónica del Contact Center	3	MESES	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	560	AFILIACIONES	MODIFICACIONES		0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			Los documentos físicos se reproducen por un medio técnico (digitalización) para fines de consulta y se eliminan porque son copias.	10	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha del documento (fecha de proceso de la modificación) excepto para el tipo documental "correspondencia de intermediación"
265303000	0013	560	AFILIACIONES	MODIFICACIONES	Registro de novedades de centros de trabajo	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	560	AFILIACIONES	MODIFICACIONES	Documento de reclasificación, solicitud, estudio y anexos	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	560	AFILIACIONES	MODIFICACIONES	Inscripción cuenta bancaria o autorización transferencia electrónica	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	560	AFILIACIONES	MODIFICACIONES	Carta convenio de compromiso de retiros retroactivos	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	560	AFILIACIONES	MODIFICACIONES	Carta de recobros por accidente de trabajo	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	560	AFILIACIONES	MODIFICACIONES	Carta de reembolso ARL	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	560	AFILIACIONES	MODIFICACIONES	Certificado de existencia legal de la empresa	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	560	AFILIACIONES	MODIFICACIONES	Registro único tributario RUT	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	560	AFILIACIONES	MODIFICACIONES	Documento de identidad del representante legal	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	560	AFILIACIONES	MODIFICACIONES	Quejas de clientes o entidades sobre casos de afiliaciones de empresas o afiliados	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	560	AFILIACIONES	MODIFICACIONES	Documentos que no esten en esta tabla y lleguen para esta serie	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	560	AFILIACIONES	MODIFICACIONES	Llamada telefonica al contact center	0	AÑOS	0	AÑOS		EL					X		10	AÑOS		X			
265303000	0013	560	AFILIACIONES	MODIFICACIONES	Registro de actualización de datos y corrección de inconsistencias	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	560	AFILIACIONES	MODIFICACIONES	Solicitud de clave empresarial	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	560	AFILIACIONES	MODIFICACIONES	Derecho de peticion y respuesta derecho de peticion	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	560	AFILIACIONES	MODIFICACIONES	Requerimientos oficiales sobre la afiliación de una empresa o trabajador	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	560	AFILIACIONES	MODIFICACIONES	Cartas y mail de gestion de claves empresariales	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X			solo electronico	10	AÑOS		X			
265303000	0013	631	AFILIACIONES	RECOBROS		0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			Los documentos físicos se digitalizan y se descartan y los electrónicos nativos se cargan directamente a archivo digital.	10	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha del documento.
265303000	0013	631	AFILIACIONES	RECOBROS	Recobro a empresas afiliadas	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	631	AFILIACIONES	RECOBROS	Notificacion aviso de mora	0	AÑOS	0	AÑOS		EL					X		10	AÑOS		X			
265303000	0013	730	AFILIACIONES	RELACIONAMIENTO CLIENTES		0	AÑOS	10	AÑOS		EL		X	X			los documentos pueden llegar en formatos electrónicos o físicos. Los documentos en formato físico se digitalizan en el correo y se conservan por 10 años en Archivo a partir de la fecha de llegada.	10	AÑOS		X			Los documentos se conservan por 10 años en archivo digital
265303000	0013	730	AFILIACIONES	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Derecho de peticion y respuesta derecho de peticion	0	AÑOS	10	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	730	AFILIACIONES	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Documentos de soporte de casos CRM de empresas afiliadas	0	AÑOS	10	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	730	AFILIACIONES	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Quejas de clientes que ingresan por Salesforce	0	AÑOS	10	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0013	741	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES VOLUNTARIOS		0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de desafiliación del trabajador independiente voluntario. Los documentos físicos se reproducen por un medio técnico (digitalización) para fines de consulta.	5	AÑOS		X			El tiempo de retención de 5 años aplica a partir de la desafiliación del trabajador independiente voluntario.
265303000	0013	741	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES VOLUNTARIOS	Certificado de camara de comercio o certificado de existencia legal	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X			
265303000	0013	741	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES VOLUNTARIOS	Registro unico tributario RUT	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X			
265303000	0013	741	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES VOLUNTARIOS	Pago o constancia de afiliación a una empresa promotora de salud (eps)	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X			
265303000	0013	741	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES VOLUNTARIOS	Constancia de afiliación a Pensiones y planilla de pago como independiente	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X			
265303000	0013	741	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES VOLUNTARIOS	Correspondencia con el independiente	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X			
265303000	0013	741	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES VOLUNTARIOS	Cualquier documento diferente que no este en esta tabla de retención	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X			

265303000	0013	741	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES VOLUNTARIOS	Justificacion no afiliacion	0	AÑOS	1	AÑOS		EL		X	X				5	AÑOS		X			
265303000	0013	741	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES VOLUNTARIOS	Correo bienvenida	0	AÑOS	1	AÑOS		EL					X		5	AÑOS		X			
265303000	0013	741	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES VOLUNTARIOS	Constancia de afiliación a EPS como independiente	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X			
265303000	0013	741	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES VOLUNTARIOS	Formulario de afiliación, novedades y retiros de trabajadores independientes voluntarios	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X			
265303000	0013	741	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES VOLUNTARIOS	Copia de documento de identidad del independiente o del contratista	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X			
265303000	0013	741	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES VOLUNTARIOS	Certificado de aptitud medica laboral, certificado medico ocupacional, certificado pre ocupacional	0	AÑOS	1	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X			
265303000	0013	741	AFILIACIONES	AFILIACION DE INDEPENDIENTES VOLUNTARIOS	Justificacion no afiliacion	0	AÑOS	1	AÑOS		EL		X	X				5	AÑOS		X			
265303000	0013	756	AFILIACIONES	CONTRATANTES NO AFILIADOS		0	AÑOS	0	AÑOS					X		X		1	AÑOS		X			Los documentos digitales se deben conservar mientras exista la relación de empresa contratista con independientes vinculados a la ARL. Apartir de esta fecha de no tener vinculaciones los documentos digitales se conservan 1 año y luego se descartan
265303000	0013	756	AFILIACIONES	CONTRATANTES NO AFILIADOS	Certificado de existencia legal de la empresa	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X		1	AÑOS		X			
265303000	0013	756	AFILIACIONES	CONTRATANTES NO AFILIADOS	Formato de solicitud de inscripcion como contratante no afiliado	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X		1	AÑOS		X			
265303000	0013	756	AFILIACIONES	CONTRATANTES NO AFILIADOS	Documento de identidad del contratante	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X		1	AÑOS		X			
265303000	0013	756	AFILIACIONES	CONTRATANTES NO AFILIADOS	Llamada telefonica al contact center	0	AÑOS	0	AÑOS		EL					X		1	AÑOS		X			
265303000	0013	756	AFILIACIONES	CONTRATANTES NO AFILIADOS	Correo bienvenida	0	AÑOS	0	AÑOS		EL					X		1	AÑOS		X			
265303000	0030	588	SEGUIMIENTO EMPRESAS	OPERACIONES		0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			Los documentos físicos se reproducen por un medio técnico (digitalización) para fines de consulta y se descartan.	10	AÑOS		X			Los documentos se conservan en digital por 10 años a partir de la fecha de cancelación
265303000	0030	588	SEGUIMIENTO EMPRESAS	OPERACIONES	Control de asistencia a capacitaciones de operaciones, reporte de asistencia directa	0	AÑOS	0	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0030	588	SEGUIMIENTO EMPRESAS	OPERACIONES	Actas de visita de operaciones	0	AÑOS	0	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0030	588	SEGUIMIENTO EMPRESAS	OPERACIONES	Soportes agrupadoras	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X					10	AÑOS		X			
265303000	0030	588	SEGUIMIENTO EMPRESAS	OPERACIONES	Comunicados que se envían a las empresas	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0030	588	SEGUIMIENTO EMPRESAS	OPERACIONES	Conceptos de abogados internos y externos del proceso de agrupadoras	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0030	588	SEGUIMIENTO EMPRESAS	OPERACIONES	Certificados emitidos por ARL	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265303000	0030	730	SEGUIMIENTO EMPRESAS	RELACIONAMIENTO CLIENTES		0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X		X	Son documentos electrónicos que ingresan por el proceso de CRM del proceso de CARTERA	20	AÑOS		X			En digital los documentos se conservan por 20 años. El tiempo de retención aplica a partir de la fecha del vencimiento del acuerdo de cartera.
265303000	0030	730	SEGUIMIENTO EMPRESAS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Llamada telefonica al contact center	0	AÑOS	0	AÑOS		EL					X		20	AÑOS		X			
265303000	0030	730	SEGUIMIENTO EMPRESAS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Queja de clientes que ingresan por salesforce	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X		X		20	AÑOS		X			
265303000	0030	730	SEGUIMIENTO EMPRESAS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Reporte CRM sobre un caso de Recaudos para una empresa afiliada o no afiliada	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X		X		20	AÑOS		X			
265303000	0030	730	SEGUIMIENTO EMPRESAS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Derechos de petición con sus anexos y respuestas	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X		X		20	AÑOS		X			
265303000	0033	631	RECAUDOS	RECOBROS		0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X			Los documentos físicos se reproducen por un medio técnico (digitalización) para fines de consulta y se eliminan. Esta serie pasa a depender de la entidad productora de Servicios financieros	30	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha del documento (fecha de proceso del recobro).
265303000	0033	631	RECAUDOS	RECOBROS	Recobro por recaudos a empresas o terceros	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				30	AÑOS		X			
265303000	0033	730	RECAUDOS	RELACIONAMIENTO CLIENTES		0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X			los documentos pueden llegar en formatos electrónicos o físicos. Los documentos en formato físico se digitalizan en el correo y se conservan por 10 años en Archivo a partir de la fecha de llegada.	30	MESES		X			los documentos se conservan en archivo digital por 30 años

265303000	0033	730	RECAUDOS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Soporte CRM sobre un caso de Recaudos para una empresa afiliada o no afiliada	0	AÑOS	10	AÑOS		EL		X	X				30	MESES		X			
265303000	0033	730	RECAUDOS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Derecho de peticion y respuesta derecho de peticion	0	AÑOS	10	AÑOS		EL		X	X				30	MESES		X			
265303000	0033	730	RECAUDOS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Quejas de clientes que ingresan por Salesforce	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X				30	MESES		X			
265303000	0043	574	RECOBROS	RECOBROS ARL		0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de recobro. Los documentos físicos se reproducen por un medio técnico (digitalización) para fines de consulta.	5	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de recobro. Al cumplir 5 años se deben validar que estos siniestros no tengan procesos jurídicos en curso, en este caso se conservan por 10 años.
265303000	0043	574	RECOBROS	RECOBROS ARL	Carta de cobro	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X			
265303000	0043	574	RECOBROS	RECOBROS ARL	Anexos del recobro	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X			
265303000	0043	574	RECOBROS	RECOBROS ARL	Copias de historias clínicas	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X			
265303000	0043	574	RECOBROS	RECOBROS ARL	Recobros activos y Recobros pasivos	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				5	AÑOS		X			
265308000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION		0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X			Se digitalizan todos los documentos que llegan en formato físico y se cargan a p8. Solo se conservan en archivo físico los contratos, anexos a contratos, otrosí y cartas de terminación, el resto de documentos se pueden digitalizar y descartar cambio de conservación de documentos de prestadores de ARL	10	AÑOS		X			El tiempo de retención digital aplica a partir de la fecha de terminación de la relación contractual. Los soportes de seguridad social se conservan solo por 6 meses
265308000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Contrato	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Anexo al contrato, otro sí, oferta, acuerdo de confidencialidad	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Documento de representación legal	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Soportes: correspondencia, informes, estudios, actas	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	Anexos : otros documentos que soportan el contrato y no estén contenidos en esta serie	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0001	500	PROVEEDORES	CONTRATACION	fotocopia de la cedula, registro civil, cedula de extrajeria, pasaporte, tarjeta de identidad	0	AÑOS	0	AÑOS	P	EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES		0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de la factura. Los documentos físicos se reproducen por un medio técnico (digitalización) para fines de consulta. Los soportes se digitalizan y se descartan. Si los documentos no se digitalizan se deben conservar el máximo tiempo que son 10 años.	10	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de la factura
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Factura	0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Nota credito glosa	0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Acta de conciliacion	0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Soportes de factura diferentes a las historias clínicas y ayudas diagnosticas	0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X			los soportes de las facturas se pueden digitalizar y descartar	10	AÑOS		X			
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Copias de historias clínicas	0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X			Las copias de las historias clínicas se digitalizan y se descartan	10	AÑOS		X			Los registros clínicos se deben digitalizar adicional con el Nro del siniestro y Nro documento id
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Copias de ayudas diagnosticas	0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X			Las copias de ayudas diagnósticas se digitalizan y se descartan	10	AÑOS		X			Los registros clínicos se deben digitalizar adicional con el Nro del siniestro y Nro documento id
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Representación grafica de la factura electronica	0	AÑOS	6	AÑOS		EL		X	X			No existe documento físico	10	AÑOS		X			Los documentos son cargados electronicamente a archivo digital mediante integración donde interactua una API de Sura con el operador de factura electronica de Suramericana
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Archivo en formato XML especificado por DIAN	0	AÑOS	6	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			Los documentos son cargados electronicamente a archivo digital mediante integración donde interactua una API de Sura con el operador de factura electronica de Suramericana
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Soportes de aplicacion de glosa	0	AÑOS	6	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Soportes de aplicacion de glosa	0	AÑOS	6	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Soportes de aplicacion de glosa	0	AÑOS	6	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Reembolso de cuentas Medicas	0	AÑOS	6	AÑOS		EL		X	X			Excepcionalmente llegaran documentos físicos, los cuales serán para custodia sin digitalizar	10	AÑOS		X			
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Certificados de pagos a juntas de calificación	0	AÑOS	6	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Nota credito	0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Nota debito	0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Correspondencia	0	AÑOS	6	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Devolucion o glosa total	0	AÑOS	6	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Notificacion inconsistencia documentos	0	AÑOS	6	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			

265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Solicitud de conciliación o estado de cartera	0	AÑOS	6	AÑOS		EL		X	X			10	AÑOS		X			
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Nota de ajuste	0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X			10	AÑOS		X			
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Glosa	0	AÑOS	6	AÑOS		EL		X	X			10	AÑOS		X			
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Soportes de aplicación de glosa	0	AÑOS	6	AÑOS		EL		X	X			10	AÑOS		X			
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Glosas totales, glosas parciales y devoluciones	0	AÑOS	0	AÑOS	P			X			X	10	AÑOS		X			
265308000	0020	535	CUENTAS MEDICAS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Confirmación número de cuenta bancaria o reclamo cheque	0	AÑOS	6	AÑOS		EL		X	X			10	AÑOS		X			Llamadas realizadas desde los canales de atención para la confirmación de los números de cuenta o pagos en cheques para las personas a las cuales se les reconoce pagos por facturas asistenciales.
265308000	0020	730	CUENTAS MEDICAS	RELACIONAMIENTO CLIENTES		0	AÑOS	0	AÑOS		EL					X	Documentos electrónicos aportados en el proceso de CRM	10	AÑOS		X		Los soportes electrónicos se conservan 10 años en archivo digital
265308000	0020	730	CUENTAS MEDICAS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	soporte de casos de crm sobre reembolsos, anticipos de servicios médicos	0	AÑOS	0	AÑOS		EL					X		10	AÑOS		X		
265308000	0020	730	CUENTAS MEDICAS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Llamada telefónica al contact center	0	AÑOS	0	AÑOS		EL					X		10	AÑOS		X		
265308000	0020	730	CUENTAS MEDICAS	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Queja de clientes que ingresan por salesforce	0	AÑOS	0	AÑOS		EL					X		10	AÑOS		X		
265308000	0021	555	INCAPACIDADES	ODIS OPIS		0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X				Las incapacidades se digitalizan con la carta de la empresa para fines de trámite y consulta. Los documentos físicos se conservan 10 años a partir de la fecha del documento	10	AÑOS		X		Las incapacidades se digitalizan con la carta de la empresa para fines de trámite y consulta, se conservan por 10 años en digital
265308000	0021	555	INCAPACIDADES	ODIS OPIS	Carta de solicitud de pago de incapacidad	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X		
265308000	0021	555	INCAPACIDADES	ODIS OPIS	Incapacidad	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X		
265308000	0021	555	INCAPACIDADES	ODIS OPIS	Respuesta integral de incapacidad temporal	0	AÑOS	0	AÑOS		EL					X		10	AÑOS		X		
265308000	0021	562	INCAPACIDADES	DEVOLUCIONES		0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X			Las incapacidades devueltas se digitalizan con la carta de la empresa para fines de trámite y consulta. las incapacidades físicas se devuelven, solo se conserva el documento de la gestión de la devolución	10	AÑOS		X		los documentos digitales se conservan por 10 años
265308000	0021	562	INCAPACIDADES	DEVOLUCIONES	Pago de incapacidades devueltas por correo	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X		
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES		0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de extinción de la pensión. Los expedientes pensionales se conservan en el archivo de gestión durante el tiempo que dure la pensión. Los documentos físicos se digitalizan para fines de consulta. Acuerdo 006 archivo general de la nación del 2011: organización de expedientes pensionales	10	AÑOS		X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de extinción de la pensión. Los expedientes pensionales se conservan en el archivo de gestión durante el tiempo que dure la pensión. Los documentos físicos se digitalizan para fines de consulta. Acuerdo 006 archivo general de la nación del 2011: organización de expedientes pensionales
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Solicitudes de prestación económica o solicitud de pensión	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X		
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Dictamen de revisión de calificación de invalidez, historia clínica, estado de invalidez	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X		
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Solicitud de pensión de sobrevivencia con anexos del fallecido	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X		
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Modificación valorable de la mesada	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X		
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Liquidación pensión, orden de pago, pago de siniestro, liquidación de siniestro	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X		
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Certificación de afiliación EPS, certificado de movilidad en la eps, carné de afiliación EPS	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X		
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Formulario afiliación EPS. Novedades de afiliación EPS Régimen contributivo	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X		
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Certificación de factores salariales	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X		
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Certificaciones de alto riesgo, subsidios por incapacidad, ingresos y retenciones y monto de deuda	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X		
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Carta remisión de cheque de pago de auxilio funerario y otra correspondencia	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X		
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Declaraciones extrajulicio, declaraciones juramentadas	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X		
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Investigación externa, informe de investigación con todos sus soportes	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X		
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Solicitud de visita familiar, informe visita familiar	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X		

265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Partidas eclesiásticas de bautismo y matrimonio	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Registro civil de matrimonio	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Reportes a centrales de información	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Soportes adicionales a la aprobación de la pensión, levantamiento del cadáver, escritura pública	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Certificado de supervivencia, fe de vida	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Correspondencia y comunicaciones	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Registro civil de defunción, certificado de defunción	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Registro civil de nacimiento	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Acta comité jurídico	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Proceso judicial, demandas	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Derechos de petición relacionados a la solicitud prestacional	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Embargos	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Memorial de designación de beneficiarios presentado por el pensionado ante la entidad	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Documentos de identidad (cedula, cedula de extranjería, ti, pasaporte, NUIP, - fotocopia	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Dictamen de pérdida de capacidad laboral	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Fallo de juzgado, oficios juzgados	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Fallos de tutela ejecutoriados, tutelas	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Poderes (si se actúa mediante representante)	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Recursos de reposición, apelación y queja	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Requerimientos del Ministerio de Protección Social	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Requerimientos otras entidades (Defensoría, Fiscalía, Procuraduría, Contraloría)	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Sentencias judiciales ejecutoriadas, sentencia designación tutor	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Autorización deducción de mesada pensional y soportes de la deducción por créditos, libranzas	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Autorización de descuento de mesada pensional para el pago de aportes a la eps	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Notificación, aceptación, negación, reconocimiento de la pensión, derecho a la pensión o a la mesada	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Formato de requisitos para el pago de mesadas y para pensión de sobreviviente y auxilio funerario	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Formulario de defunción (formato Dane, por muerte del sobrevivencia trabajador activo)	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Publicación de aviso de prensa por fallecimiento del causante, solicitud aviso de prensa	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Notificación de pensión de sobrevivencia	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Factura de gastos funerarios, auxilio funerario, soportes de pago funerario, comprobante de pago	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Solicitudes de prestación de auxilios funerarios	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Autorización cuenta bancaria, apertura de cuenta bancaria, extractos bancarios	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Acreditación y pérdida temporal de los derechos	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Acreditación o contrato de transacción de derechos de pensión con respecto a los beneficiarios	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Designación de beneficiarios	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Formato de actualización de datos de los beneficiarios o del pensionado	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0023	522	PENSIONES	RIESGOS LABORALES	Certificados de estudio, certificados de escolaridad	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			

265308000	0023	730	PENSIONES	RELACIONAMIENTO CLIENTES		0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X		los documentos pueden llegar en formatos electrónicos o físicos. Los documentos en formato físico se digitalizan en el correo y se conservan por 10 años en Archivo a partir de la fecha de llegada.	10	AÑOS		X			Los documentos se conservan 10 años en archivo digital a partir de la extinción de la pensión
265308000	0023	730	PENSIONES	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Derechos de petición relacionados con pensiones	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X			
265308000	0023	730	PENSIONES	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Certificado de supervivencia, fe de vida	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X			
265308000	0023	730	PENSIONES	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Documentos de atención de casos CRM de pensionados	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X			
265308000	0023	730	PENSIONES	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Certificado de estudio de beneficiarios de pensión	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X			
265308000	0023	730	PENSIONES	RELACIONAMIENTO CLIENTES	Quejas de clientes que ingresan por Salesforce	0	AÑOS	10	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X			
265308000	0024	544	CUENTAS POR PAGAR	PREVENCION DE RIESGOS		0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de la factura. Los soportes de prevención se digitalizan para consulta y se descartan.	20	AÑOS		X			El tiempo de retención es de 20 años en archivo digital a partir de la fecha de la factura, no pueden ser a partir de la fecha de desafiliación de empresas porque la conservación en p8 es por radicado y los soportes son para varios contratos
265308000	0024	544	CUENTAS POR PAGAR	PREVENCION DE RIESGOS	Factura	0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X			20	AÑOS		X			La factura se puede eliminar a los 10 años
265308000	0024	544	CUENTAS POR PAGAR	PREVENCION DE RIESGOS	Seguimientos y entregas de servicios	0	AÑOS	6	AÑOS	P	EL		X	X			20	AÑOS		X			
265308000	0024	544	CUENTAS POR PAGAR	PREVENCION DE RIESGOS	Acta de visita a las empresas afiliadas	0	AÑOS	6	AÑOS	P	EL		X	X			20	AÑOS		X			
265308000	0024	544	CUENTAS POR PAGAR	PREVENCION DE RIESGOS	Registros de asistencia a capacitación	0	AÑOS	6	AÑOS	P	EL		X	X			20	AÑOS		X			
265308000	0024	544	CUENTAS POR PAGAR	PREVENCION DE RIESGOS	Informes técnicos	0	AÑOS	6	AÑOS	P	EL		X	X			20	AÑOS		X			
265308000	0024	544	CUENTAS POR PAGAR	PREVENCION DE RIESGOS	Archivo en formato XML especificado por DIAN	0	AÑOS	0	AÑOS		EL				X		12	AÑOS		X			Los documentos son cargados electrónicamente a archivo digital mediante integración donde interactúa una API de Sura con el operador de factura electrónica de Suramericana
265308000	0024	544	CUENTAS POR PAGAR	PREVENCION DE RIESGOS	Representación gráfica de la factura electrónica	0	AÑOS	0	AÑOS		EL				X	No existe documento físico	10	AÑOS		X			Los documentos son cargados electrónicamente a archivo digital mediante integración donde interactúa una API de Sura con el operador de factura electrónica de Suramericana
265308000	0024	544	CUENTAS POR PAGAR	PREVENCION DE RIESGOS	Soportes de la factura	0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X			20	AÑOS		X			
265308000	0024	544	CUENTAS POR PAGAR	PREVENCION DE RIESGOS	Orden de compra	0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X			20	AÑOS		X			
265308000	0024	544	CUENTAS POR PAGAR	PREVENCION DE RIESGOS	Notificación inconsistencia documentos	0	AÑOS	6	AÑOS		EL		X	X			20	AÑOS		X			
265308000	0024	547	CUENTAS POR PAGAR	INTERMEDIARIOS		0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X		Las facturas se digitalizan y conservan físicas por 5 años	10	AÑOS		X			facturas digitalizadas se conservan por 10 años
265308000	0024	547	CUENTAS POR PAGAR	INTERMEDIARIOS	Factura de intermediarios ARL y promotoras	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL		X	X			10	AÑOS		X			
265308000	0024	547	CUENTAS POR PAGAR	INTERMEDIARIOS	Archivo en formato XML especificado por DIAN	0	AÑOS	0	AÑOS		EL				X		12	AÑOS		X			Los documentos son cargados electrónicamente a archivo digital mediante integración donde interactúa una API de Sura con el operador de factura electrónica de Suramericana
265308000	0024	547	CUENTAS POR PAGAR	INTERMEDIARIOS	Representación gráfica de la factura electrónica	0	AÑOS	0	AÑOS		EL				X		10	AÑOS		X			Los documentos son cargados electrónicamente a archivo digital mediante integración donde interactúa una API de Sura con el operador de factura electrónica de Suramericana
265308000	0024	548	CUENTAS POR PAGAR	PRESTACIONES ECONOMICAS		0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X		El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de la factura, se digitalizan para fines y consulta	10	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de la factura
265308000	0024	548	CUENTAS POR PAGAR	PRESTACIONES ECONOMICAS	Factura	0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X			10	AÑOS		X			
265308000	0024	548	CUENTAS POR PAGAR	PRESTACIONES ECONOMICAS	Soportes de factura	0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X			10	AÑOS		X			
265308000	0025	545	PROCESOS JUDICIALES	BANCO AGRARIO PENSIONES		0	AÑOS	10	AÑOS	P			X			Los documentos se conservan solo en formato físico a partir de la fecha del documento. Pago que se realiza al banco agrario derivado de los procesos judiciales	0	AÑOS					
265308000	0025	545	PROCESOS JUDICIALES	BANCO AGRARIO PENSIONES	Proceso judicial de pensionado por Banco Agrario	0	AÑOS	10	AÑOS	P			X				0	AÑOS					
265308000	0066	535	CARTERA	SERVICIOS ASISTENCIALES		0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X		Los documentos se generan electrónicamente y se conservan en el archivo digital para fines de consulta	10	AÑOS		X			Aplica a partir de la fecha del documento
265308000	0066	535	CARTERA	SERVICIOS ASISTENCIALES	Acta de conciliación de cartera	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X			10	AÑOS		X			
265308000	0066	535	CARTERA	SERVICIOS ASISTENCIALES	Nota crédito glosa	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X			10	AÑOS		X			
265308000	0066	535	CARTERA	SERVICIOS ASISTENCIALES	Solicitud de cobro persuasivo con soportes	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X		Documentos electrónicos	10	AÑOS		X			
265308000	0066	535	CARTERA	SERVICIOS ASISTENCIALES	Solicitud de cobro prejudicial	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X		Documentos electrónicos	10	AÑOS		X			
265308000	0066	535	CARTERA	SERVICIOS ASISTENCIALES	Estado de cartera	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X			10	AÑOS		X			
265308000	0066	535	CARTERA	SERVICIOS ASISTENCIALES	Derecho de petición	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X			10	AÑOS		X			
265308000	0066	544	CARTERA	PREVENCION DE RIESGOS		0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X			10	AÑOS		X			

265308000	0066	544	CARTERA	PREVENCION DE RIESGOS	Acta de conciliación de cartera	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X		10	AÑOS		X			
265308000	0066	544	CARTERA	PREVENCION DE RIESGOS	Nota crédito glosa	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0066	544	CARTERA	PREVENCION DE RIESGOS	Solicitud de cobro persuasivo con soportes	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0066	544	CARTERA	PREVENCION DE RIESGOS	Solicitud de cobro prejudicial	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0066	544	CARTERA	PREVENCION DE RIESGOS	Estado de cartera	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0066	544	CARTERA	PREVENCION DE RIESGOS	Derecho de petición y respuesta derecho de petición	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0066	548	CARTERA	PRESTACIONES ECONOMICAS		0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X			Los documentos se generan electrónicamente y se conservan en el archivo digital para fines de consulta	10	AÑOS		X			Aplica a partir de la fecha del documento
265308000	0066	548	CARTERA	PRESTACIONES ECONOMICAS	Acta de conciliación de cartera	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0066	548	CARTERA	PRESTACIONES ECONOMICAS	Nota crédito glosa	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0066	548	CARTERA	PRESTACIONES ECONOMICAS	Solicitud de cobro persuasivo con soportes	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0066	548	CARTERA	PRESTACIONES ECONOMICAS	Solicitud de cobro prejudicial	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0066	548	CARTERA	PRESTACIONES ECONOMICAS	Estado de cartera	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0066	548	CARTERA	PRESTACIONES ECONOMICAS	Derecho de petición y respuesta derecho de petición	0	AÑOS	0	AÑOS		EL		X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0066	606	CARTERA	CARTERA INTEGRADA		0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X	Los documentos se generan electrónicamente y se conservan en el archivo digital para fines de consulta	10	AÑOS		X			Se conservan 10 años a partir de la fecha del documento
265308000	0066	606	CARTERA	CARTERA INTEGRADA	Acta conciliación de cartera	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X		10	AÑOS		X			
265308000	0066	606	CARTERA	CARTERA INTEGRADA	Nota crédito glosa	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X		10	AÑOS		X			
265308000	0066	606	CARTERA	CARTERA INTEGRADA	Solicitud de cobro persuasivo con soportes	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X		10	AÑOS		X			
265308000	0066	606	CARTERA	CARTERA INTEGRADA	Solicitud de cobro prejudicial	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X		10	AÑOS		X			
265308000	0066	606	CARTERA	CARTERA INTEGRADA	Estado de cartera	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X		10	AÑOS		X			
265308000	0066	606	CARTERA	CARTERA INTEGRADA	Derecho de petición	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X		10	AÑOS		X			
265308000	0081	535	REEMBOLSOS	SERVICIOS ASISTENCIALES		0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha del reembolso. Los documentos físicos se reproducen por un medio técnico (digitalización) para fines de consulta. Los soportes se digitalizan y se descartan. Si los documentos no se digitalizan se deben conservar el máximo tiempo que son 10 años.	10	AÑOS		X			se conservan digitalmente 10 años a partir de la fecha del reembolso
265308000	0081	535	REEMBOLSOS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Reembolso de cuentas Medicas al usuario	0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0081	535	REEMBOLSOS	SERVICIOS ASISTENCIALES	Notificación inconsistencia documentos	0	AÑOS	6	AÑOS	P			X	X				10	AÑOS		X			
265308000	0084	522	REGISTROS ASISTENCIALES (RIPS)	RIESGOS LABORALES		0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X	Los documentos se generan electrónicamente y se conservan en el archivo digital para fines de consulta. Resolución 3374 del 2000 resolución 1531 del 2014	10	AÑOS		X			Aplican a partir de la fecha del documento
265308000	0084	522	REGISTROS ASISTENCIALES (RIPS)	RIESGOS LABORALES	Notificación de rips enviada al Ministerio	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X		10	AÑOS		X			
265308000	0084	522	REGISTROS ASISTENCIALES (RIPS)	RIESGOS LABORALES	RIPS	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X		10	AÑOS		X			
265308000	0084	522	REGISTROS ASISTENCIALES (RIPS)	RIESGOS LABORALES	Cartas de devolución de rips o reporte de inconsistencias	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X		10	AÑOS		X			
265308000	0084	522	REGISTROS ASISTENCIALES (RIPS)	RIESGOS LABORALES	Rips de origen	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X		10	AÑOS		X			
265308000	0087	618	SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	PENSIONES ARL		0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X	Documentos electrónicos de conservación permanente.	100	AÑOS	X				Documentos electrónicos de conservación permanente.
265308000	0087	618	SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	PENSIONES ARL	Autoliquidación de aportes de seguridad social del pensionado	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X		100	AÑOS	X				
265308000	0087	618	SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	PENSIONES ARL	Recibo de pago por aportes de seguridad social	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X		100	AÑOS	X				
265308000	0087	618	SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	PENSIONES ARL	Todos los soportes ya anexos que llegan con la autoliquidación	0	AÑOS	0	AÑOS		EL			X		X		100	AÑOS	X				
265309000	0082	522	RESERVAS	RIESGOS LABORALES		0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL			X		X	Los documentos son electrónicos. Los documentos físicos se digitalizan al ingreso al archivo y se conservan 5 años. La información está registrada en un aplicativo de información. Los documentos actuales son electrónicos.	10	AÑOS	X				El tiempo de retención aplica a partir de la fecha del documento. Este tiempo aplica para los registros del 2009 en adelante. Para los registros del 2008 hacia atrás se deben conservar permanentemente.
265309000	0082	522	RESERVAS	RIESGOS LABORALES	Reserva matematica	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL			X		X		10	AÑOS	X				
265309000	0082	522	RESERVAS	RIESGOS LABORALES	Reserva de siniestros avisados	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL			X		X		10	AÑOS	X				
265309000	0082	522	RESERVAS	RIESGOS LABORALES	Acta de comité (posibles ipp e invalidos)	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL			X		X		10	AÑOS	X				
265309000	0082	522	RESERVAS	RIESGOS LABORALES	Beneficiarios para trabajadores afiliados	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL			X		X		10	AÑOS	X				
265309000	0082	522	RESERVAS	RIESGOS LABORALES	Formato de reporte de presunto accidente de trabajo severo-mortal	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL			X		X		10	AÑOS	X				

265309000	0082	522	RESERVAS	RIESGOS LABORALES	Reporte de dictámenes por porcentaje de calificación y patología	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL			X		X		10	AÑOS	X				
265309000	0082	522	RESERVAS	RIESGOS LABORALES	Correspondencia solicitando información y consulta de salarios de empleados	0	AÑOS	5	AÑOS	P	EL			X		X		10	AÑOS	X				
265309000	0083	522	REASEGUROS	RIESGOS LABORALES		0	AÑOS	7	AÑOS	P	EL		X	X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato. Los documentos se digitalizan desde la recepción en archivo con fines de consulta.	15	AÑOS		X			El tiempo de retención aplica a partir de la fecha de terminación del contrato.
265309000	0083	522	REASEGUROS	RIESGOS LABORALES	Contrato de reaseguros, nota de cobertura	0	AÑOS	7	AÑOS	P	EL		X	X				15	AÑOS		X			
265309000	0083	522	REASEGUROS	RIESGOS LABORALES	Reclamo de reaseguro	0	ANOS	7	ANOS	P	EL		X	X				15	ANOS		X			
265309000	0083	522	REASEGUROS	RIESGOS LABORALES	Correspondencia con el reasegurador	0	ANOS	7	ANOS	P	EL		X	X				15	ANOS		X			
265309000	0083	522	REASEGUROS	RIESGOS LABORALES	Aviso de siniestro	0	ANOS	7	ANOS	P	EL		X	X				15	ANOS		X			
265309000	0083	522	REASEGUROS	RIESGOS LABORALES	Anexos: otros documentos que no están definidos para esta serie y lleguen del usuario	0	AÑOS	7	AÑOS	P	EL		X	X				15	AÑOS		X			