|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo** | Establecer el procedimiento estándar de operación en caso de que se origine un Incendio y/o Explosión en las instalaciones de NOMBRE EMPRESA |
| **Alcance** | Este Procedimiento aplica para todas las áreas de la empresa NOMBRE EMPRESA donde se almacenen o manipulen sustancias químicas que bajo ciertas condiciones, puedan arder o explotar áreas donde puedan sobrecargarse las líneas eléctricas.  Bodegas de Almacenamiento de sustancias químicas, bodegas de almacenamiento de sustancias químicas en pintura líquida, pintura en polvo, mantenimiento, residuos peligrosos, bodega de almacenamiento de transporte, Tanque de GLP, tanque de ACPM, bodega de gases inflamables, subestación eléctrica, cuarto de compresores y todas aquellas áreas donde se manipulen sustancias químicas y/o se cuenten con líneas eléctricas que puedan sobrecargarse. |
| **Identificación de la amenaza** | Aumento de la temperatura de superficies, emanación de humos y vapores, disminución de la cantidad de oxígeno, llamaradas y explosiones. |
| **Prevención** | * No sobrecargue las líneas eléctricas. * Evite conectar más de un aparato eléctrico en cada toma de corriente. * No arroje cerillos ni cigarros encendidos a los recipientes de basura * Esta prohibido fumar en las instalaciones de la empresa * Notifique la presencia de fugas de gas o derrames de líquidos inflamables. * No ubique sustancias químicas inflamables cerca a los hornos de Gas Natural. * No realice actividades que puedan generar una chispa (operaciones de soldadura, pulido, etc.) cerca a sustancias químicas inflamables. * No almacene sustancias químicas peligrosas que sean incompatibles entre sí. * Evite exponer a altas temperaturas y presiones las sustancias químicas peligrosas en estado gaseoso. * Verifique las válvulas, sellos y dispositivos anti caída de las sustancias químicas peligrosas en estado gaseoso. |

**Funciones y responsabilidades en caso de un Incendio y/o Explosión**

|  |  |
| --- | --- |
| **Todo el Personal** | **Acciones durante la emergencia**   * Conserve la calma, no grite o corra ya que puede causar pánico a los demás. * Si la zona representa peligro, aléjese del área de la emergencia y prepárese para una posible evacuación. * Esté atento a las instrucciones del personal de la Brigada de Emergencias, Coordinadores de Evacuación y los Grupos de Apoyo. * En caso de humo, póngase en cunclillas o gatee hasta la salida, evitando al máximo la inhalación del mismo. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Comité de Emergencias** | **Acciones durante la emergencia**   * Coordinar todos los actores del plan de emergencias. * Analizar la magnitud de la emergencia, para saber si es necesario una evacuación parcial o total. En caso de que se requiera la evacuación, dar la orden de activación del sistema de alarma a través de los pulsadores. * Mantener informado tanto a la Brigada de Emergencias como a los Coordinadores de Evacuación acerca de los hechos * Suministrarle el apoyo y logística a la Brigada de Emergencias para asegurar el desarrollo de las actividades necesarias para la atención de la emergencia. * Enlace de comunicación con personas y entidades externas de apoyo.   **Acciones después de la emergencia**   * Orden de retorno a la normalidad según los informes o reportes previamente realizados por la Brigada de Emergencia. * Evaluar si hay persistencia de riesgos con el apoyo de los actores del plan de emergencias. * Participar en la investigación de causas que originaron la emergencia. * Verificar el reporte de la emergencia ocurrida. * Aprobación de reporte final y lecciones aprendidas. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Coordinadores de Evacuación** | **Acciones durante la emergencia**   * Estar atentos al sonido de alerta. * Colocarse el chaleco distintivo que permitirá el reconocimiento como Coordinador de Evacuación. * Asegurar que todos los equipos electrónicos y maquinarias de los puestos de trabajo de su sección a cargo queden completamente apagados. * Mantener una lista actualizada del personal del área y sus respectivos turnos. * En caso de que se active el sistema de alarma, comenzar con la evacuación del personal de manera ordenada, siguiendo las indicaciones de la Brigada de Emergencia y ubicarlos en los puntos de encuentro. * Verificar que todo el personal en turno haya evacuado y en caso tal de que falte alguien, notificar a la Brigada de Emergencia.   **Acciones después de la emergencia**   * Esperar la orden de retorno a la normalidad por parte del Comité de Emergencias. * Facilitar personal para el reacondicionamiento del área afectada. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Brigada de Emergencias** | **Acciones durante la emergencia**   * Atender al sonido de alerta y destinar una comisión para la verificación de la emergencia * Dar aviso de cualquier novedad encontrada al resto de la Brigada de Emergencia y Seguridad y Salud en el Trabajo * Desplazarse hacia el evento con viento a favor. * En caso de explosión, antes de ingresar al área, verifique no haya riesgo de una nueva explosión inminente. * Verificar la magnitud del incendio y comenzar con el control del mismo con ayuda de los extintores. * Evite que el fuego se propague hacia otras áreas. * Evite que el fuego entre en contacto con sustancias químicas peligrosas, líneas eléctricas, y ductos que transporten combustibles como gas natural. De ser necesario, cortar el suministro de energía, gas y combustibles en maquinaria y equipos, en compañía del personal de mantenimiento. * En caso de que la magnitud del incendio sea demasiado grande para ser controlada por los recursos de la Compañía, informe al Comité de Emergencias para que se solicite apoyo externo. * En caso de requerir Apoyo Externo delegar una persona para que notifique en Portería, o algún integrante del Comité de Emergencias para que estos sean los responsables de llamar a las entidades externas necesarias   **Acciones después de la emergencia**   * Participar en las labores de reacondicionamiento de las áreas afectadas. * Los residuos generados después de la emergencia, serán recogidos por la Brigada de Emergencia en compañía del personal designado por las diferentes secciones para desarrollar dicha labor y serán almacenados, recolectados y dispuestos según lo estipulado |

|  |  |
| --- | --- |
| **Personal de Seguridad Física** | **Acciones durante la emergencia**   * Evitar el ingreso o salida de personal a la empresa cuando está ocurriendo la emergencia. * Notificar a las entidades externas si es solicitado el servicio por parte del Comité de Emergencia y/o Brigada de Emergencia. * Si se ordena la evacuación total de las instalaciones, garantizar la apertura de las salidas, y después de la evacuación garantizar la seguridad de las instalaciones.   **Acciones después de la emergencia**   * Una vez atendida la emergencia, esperar indicaciones por parte del Comité de Emergencias para retomar las actividades de portería, permitiendo el ingreso y salida de personal y vehículos. |

